



ORIENTAÇÕES ESTÁGIO SUPERVISIONADO: DEFESAS

CARGA HORÁRIA MÍNIMA CUMPRIDA:

- Zootecnia: 360 horas práticas 45 horas dedicadas à elaboração do relatório de estágio.

Após o término do período de estágio solicitado, que consta no Termo de Compromisso de Estágio ou Termo de Rescisão de Estágio: o estágio supervisionado poderá ser defendido presencialmente ou via remota, em plataforma online a ser definida pelo estudante e orientador, em datas e horários, dentro do período letivo, conforme Calendário Acadêmico.

Prazo para envio:

O prazo mínimo para nos enviar os documentos com a solicitação de defesa é de **05 dias úteis antes da defesa** (não conta finais de semana e nem feriados).

DOCUMENTOS OBRIGATÓRIOS PARA AGENDAMENTO DA DEFESA:

Todo o processo de agendamento de defesa deverá ser realizado pelo e-mail: Curso de Zootecnia: estagiozootecnia@famev.ufu.br.

Enviar e-mail com o título: “Solicitação de agendamento de defesa de estágio” contendo os seguintes documentos ESCANEADOS, abaixo listados:

1) SOLICITAÇÃO DE AGENDAMENTO DE DEFESA REMOTA DE ESTÁGIO assinada pelo aluno e pelo orientador.

Disponível no site da FAMEV:

<http://www.famev.ufu.br/graduacao/zootecnia/servicos/estagio-supervisionado>

Obs : A banca de defesa deverá ser composta por:

- **Curso de Zootecnia:** pelo professor orientador de estágio, por um professor lotado na FAMEV e por um professor ou um membro externo convidado.



2) **OFÍCIO DE ANUÊNCIA DO COLEGIADO E DECLARAÇÃO DE HORAS**

3) **CÓPIA DO TERMO DE COMPROMISSO DE ESTÁGIO (TCE) OBRIGATÓRIO EXTERNO ou TERMO DE COMPROMISSO DE ESTÁGIO OBRIGATÓRIO INTERNO**, assinados pelo Setor de Estágio (SESTA) da PROGRAD.

Caso a Instituição/Empresa Concedente possua Termo de Estágio próprio, ou seja, quando o TCE da UFU não tiver sido utilizado, o **PLANO DE ATIVIDADES DO ESTÁGIO** deverá ser encaminhado ao e-mail do Setor de Estágio.

Caso tenha sido necessária alteração de alguma cláusula do TCE original, deverá ser também encaminhado o **ADITIVO AO TERMO DE COMPROMISSO DE ESTÁGIO**, assinado pelo Setor de Estágio (SESTA) da PROGRAD.

Caso tenha sido necessário encerrar o estágio antes da data de término acordada inicialmente no TCE ou Aditivo, deverá ser também encaminhado o **TERMO DE RESCISÃO DE ESTÁGIO**, assinado pelo Setor de Estágio (SESTA) da PROGRAD

4) **FICHA DE AVALIAÇÃO DO SUPERVISOR DE ESTÁGIO** preenchida, assinada pelo supervisor de estágio. Disponível em: <http://www.famev.ufu.br/graduacao/zootecnia/servicos/estagio-supervisionado>

5) **RELATÓRIO DE ATIVIDADES DE ESTÁGIO PROGRAD** preenchido e assinado. Disponíveis em: <http://www.prograd.ufu.br/estagio/internoobligatorio> (Estágio Interno Obrigatório dentro da UFU); Relatório de Atividades de Estágio Externo (fora da UFU) <http://www.prograd.ufu.br/estagio/externo>.

6) **FICHA DE AVALIAÇÃO DO ORIENTADOR** devidamente preenchida e assinada. A ficha está disponível no site da FAMEV: <http://www.famev.ufu.br/graduacao/zootecnia/servicos/estagio-supervisionado>



7) **RELATÓRIO DE ESTÁGIO:** deve ser enviado em formato WORD, com linhas numeradas. O modelo de relatório de estágio para defesa encontra-se disponível no site da FAMEV: <http://www.famev.ufu.br/graduacao/zootecnia/servicos/estagio-supervisionado>

INFORMAÇÕES PARA DEFESA:

- Com antecedência mínima de 07 (sete dias) o aluno deverá enviar (via e-mail) uma cópia do relatório de estágio (formato WORD, com linhas numeradas) para todos os membros da banca.
- As defesas de estágio do Curso de Graduação em Zootecnia terão a data, horário de link de acesso à sala virtual disponibilizados ao público no Instagram da Coordenação de Curso, a fim de efetivar transparência e tornar ampla a divulgação.

APRESENTAÇÃO:

- A defesa de estágio será realizada presencialmente ou via webconferência (computador com internet, câmera e microfone; ou smartphone com câmera), em plataforma online a ser definida pelo estudante e orientador.
- O aluno terá **15 minutos** para apresentar o relatório com as atividades desenvolvidas no estágio e após a banca fará a arguição, tendo cada membro da banca cinco minutos para suas considerações.
- A defesa será transmitida para o público em geral (*live stream*). O público externo conseguirá assistir à defesa apenas como espectador, sendo vedada manifestação (via imagem ou áudio).
- Após o encerramento do prazo de apresentação e arguição, a banca se reunirá reservadamente para suas conclusões, recomendações e atribuição de nota. Posteriormente, o estudante será chamado e comunicado das decisões da banca.



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DE UBERLÂNDIA
Faculdade de Medicina Veterinária
Coordenação de Estágio



- **Após a defesa** o aluno deverá entregar o relatório de estágio da defesa (formato PDF, sem numeração de linhas) com as modificações solicitadas pela banca em **até cinco dias após a defesa**:

o **Curso de Zootecnia**: enviar o arquivo em PDF para o e-mail da Coordenação de Curso: zootecnia@famev.ufu.br e Coordenação de Estágio: estagiozootecnia@famev.ufu.br

NOTA FINAL DO ESTÁGIO

A nota final de estágio será composta pela média das seguintes notas:

- a. Avaliação do supervisor de estágio: 0 a 100 pontos.
- b. Avaliação do relatório de estágio pelo orientador: 0 a 100 pontos.
- c. Avaliação da apresentação do estágio pela banca: 0 a 100 pontos.

Caso o aluno obtenha nota inferior a **60** (sessenta pontos) será reprovado na disciplina.